

(院生対象) 2021年度秋期 奨学金申請書類

学籍番号：

氏名：

携帯番号：

こちらの用紙に必ずチェックをして、同封をお願いします。

提出期限：10月12日（火）必着

(注) 上記期限は、再提出を含めた期限です。12日までに書類の再提出を含め、提出を完了して下さい。

希望する奨学金	希望額
第二種（有利子）	万
☆開始月：10月～12月	開始月 月

	提出書類	確認								
①	スカラネット入力用紙 （すべての質問項目に記入・チェックを入れること。「奨学金を希望する皆さんへ」の冊子中央に挟んであります。）	✓								
②	確認書兼個人情報取扱いに関する同意書 （各自、自筆で記入）	✓								
③	【用紙②】収入計算書 （冊子中央に挟んであります。） ※2019年と2020年の年収に変動がない場合は、「本年見込用（表）+前年用（表）」を記入。 「父母からの給付額がある場合は、前年用（裏）に父母等が記入」	✓								
④	2020年分の収入を証明する書類 ※マイナンバーが記載されていないもの 証明書は下記いずれか一つをコピーにて提出。（詳細は「冊子」P.27参照） <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">定職収入がある場合 (本人および配偶者それぞれ)</td> <td>・2020年分源泉徴収票 ・税務署の受付印のある確定申告書（第一表および第二表）</td> </tr> <tr> <td>アルバイト収入の場合</td> <td>アルバイト先の給与支払証明書もしくは、源泉徴収票</td> </tr> <tr> <td>奨学金を受けている場合</td> <td>奨学生採用決定通知もしくは奨学金受給額を証明する書類</td> </tr> <tr> <td>父母等からの給付</td> <td>給付の年額の証明を【用紙②】収入計算書の裏面に、父母等による自筆</td> </tr> </tbody> </table>	定職収入がある場合 (本人および配偶者それぞれ)	・2020年分源泉徴収票 ・税務署の受付印のある確定申告書（第一表および第二表）	アルバイト収入の場合	アルバイト先の給与支払証明書もしくは、源泉徴収票	奨学金を受けている場合	奨学生採用決定通知もしくは奨学金受給額を証明する書類	父母等からの給付	給付の年額の証明を【用紙②】収入計算書の裏面に、父母等による自筆	✓
定職収入がある場合 (本人および配偶者それぞれ)	・2020年分源泉徴収票 ・税務署の受付印のある確定申告書（第一表および第二表）									
アルバイト収入の場合	アルバイト先の給与支払証明書もしくは、源泉徴収票									
奨学金を受けている場合	奨学生採用決定通知もしくは奨学金受給額を証明する書類									
父母等からの給付	給付の年額の証明を【用紙②】収入計算書の裏面に、父母等による自筆									
⑤	本人名義口座通帳のコピー （貯蓄口座・信託銀行・農協・ネットバンクは不可）	✓								

- ・書類を提出後、スカラネットの下書き用紙とパスワードが送られてきます。入力を忘れずに済ませてください。
- ・本採用時にマイナンバー提出書を学生支援機構に郵送していただきます。

大阪産業大学 学生生活課 奨学金係

Tel 072-875-3069/3070（奨学金係直通）

MAIL : gakusei@cnt.osaka-sandai.ac.jp

問合せ時間 平日 9:00～17:00 土曜 9:00～12:30

